

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công khai bổ sung quy chế tài sản công tháng 06 năm 2023
của Trường Mầm Non Kim Sơn

PHÓ HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON KIM SƠN

Căn cứ luật quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2021;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 144 /2017/TT-BTC ngày 29 /12/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn một số nội dung của nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ công văn số 3839/UBND ngày 04 tháng 10 năm 2021 của Ủy Ban nhân dân Thị Xã Đông Triều về việc công khai tài sản công, tài chính ngân sách theo quy định của pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 128/QĐ-MNKS ngày 30/06/2023 v/v bổ sung Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công năm 2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn.

Xét đề nghị của tổ Văn phòng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai bổ sung quy chế tài sản công tháng 06 năm 2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn cụ thể như sau:

Sửa đổi, bổ sung Điều 16, Mục 4 Điều 28 và Điều 29 Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn, ban hành theo Quyết định số 09/QĐ-MNKS ngày 12/01/2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn về chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản tại đơn vị và tài sản do nhà nước giao cho đơn vị quản lý.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các ông (bà): Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và các bộ phận liên quan tổ chức thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng TC-KH (bc)
- BGH nhà trường;
- Lưu: VT, KT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Lương

Đông Triều, ngày 01 tháng 06 năm 2023

THÔNG BÁO
Công khai bổ sung quy chế tài sản công tháng 06 năm 2023
của Trường Mầm Non Kim Sơn

Căn cứ Thông tư số 144 /2017/TT-BTC ngày 29 /12/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn một số nội dung của nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ quyết định số 128a/QĐ-MNKS ngày 01 tháng 06 năm 2023 của trường Trường Mầm Non Kim Sơn về việc công khai bổ sung Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công năm 2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn.

Trường Mầm Non Kim Sơn. tiến hành họp công khai và niêm yết công khai Quyết định số 128a/QĐ-MNKS ngày 01/06/2023 về việc công bố công khai bổ sung Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công năm 2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn .

Niêm yết tại trụ sở và trên cổng thông tin điện tử của nhà trường.

Thời gian niêm yết, kết thúc: Bắt đầu từ ngày 01/06/2023 và sẽ kết thúc niêm yết vào ngày 30/06/2023 (Trong vòng 30 ngày liên tục).

Trên đây là thông báo niêm yết và kết thúc công khai bổ sung Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công năm 2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn.

Nơi nhận:

- Tổ trưởng VP: công khai;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Lương

PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG MẦM NON KIM SƠN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 128/QĐ-MNKS

Đông Triều, ngày 30 tháng 5 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v sửa đổi, bổ sung Quy chế quản lý và sử dụng tài sản Nhà nước
của Trường Mầm Non Kim Sơn năm 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON KIM SƠN

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước ngày 21 tháng 6 năm 2017;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính Hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Nghị quyết số 62/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc phân cấp có thẩm quyền quyết định quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ các Quyết định của UBND thị xã Đông Triều số 385/QĐ-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2019 về việc ban hành Quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường; Số 06.a/QĐ-UBND ngày 06 tháng 01 năm 2022 của UBND thị xã Đông Triều về việc ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của UBND thị xã Đông Triều.

Xét đề nghị của bộ phận kế toán,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung quy chế quản lý và sử dụng tài sản công năm 2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn ban hành kèm theo Quyết định số 09/QĐ-MNKS ngày 12/01/2023 cụ thể như sau:

1. Sửa đổi Điều 16. Hạch toán tài sản công như sau:

Tài sản công phải được bộ phận kế toán hạch toán kịp thời, đầy đủ cả về hiện vật và giá trị theo quy định của pháp luật về kế toán, tài sản công và phải tính hao mòn, trích khấu hao tài sản cố định hàng năm theo quy định tại Thông tư số

23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp.

2. Sửa đổi Điều 28. Nguyên tắc, thời gian sử dụng và tỷ lệ hao mòn tài sản cố định như sau:

- Nguyên tắc tính hao mòn tài sản cố định: Việc tính hao mòn tài sản cố định thực hiện mỗi năm 01 lần vào tháng 12, trước khi khóa sổ kế toán. Phạm vi tài sản cố định phải tính hao mòn là tất cả tài sản cố định hiện có quy định tại Điều 12 Thông tư số 23/2023/TT-BTC của Bộ Tài chính tính đến ngày 31 tháng 12 của năm tính hao mòn.

- Thời gian sử dụng và tỷ lệ hao mòn tài sản cố định hữu hình thực hiện theo quy định tại Phụ lục số 01 ban hành kèm theo Thông tư số 23/2023/TT-BTC của Bộ Tài chính.

3. Sửa đổi Điều 29. Phương pháp tính hao mòn tài sản cố định như sau:

1. Mức hao mòn hàng năm của từng tài sản cố định được xác định theo công thức sau:

$$\text{Mức hao mòn hàng năm của từng tài sản cố định} = \frac{\text{Nguyên giá của tài sản cố định}}{\text{sản cố định}} \times \text{Tỷ lệ hao mòn (\% năm)}$$

Trong đó, tỷ lệ hao mòn được xác định theo quy định tại Phụ lục số 01 ban hành kèm theo Thông tư 23/2023/TT-BTC.

2. Đối với tài sản cố định được giao, nhận điều chuyển quy định tại khoản 3 Điều 6, khoản 3 Điều 7 Thông tư này thì hao mòn của tài sản cố định được xác định như sau:

3. Đối với tài sản cố định có thay đổi nguyên giá thuộc trường hợp thực hiện nâng cấp, mở rộng tài sản cố định theo dự án được cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt thì mức hao mòn hàng năm của tài sản từ năm thay đổi nguyên giá được xác định theo công thức sau:

$$\text{Mức hao mòn hàng năm của tài sản cố định} = \frac{\text{Nguyên giá của tài sản cố định sau khi thay đổi}}{\text{sản cố định}} \times \text{Tỷ lệ hao mòn của tài sản cùng loại (\% năm)}$$

4. Đối với tài sản cố định có điều chỉnh, thay đổi nguyên giá:

a) Mức hao mòn hàng năm của tài sản cố định từ năm điều chỉnh, thay đổi nguyên giá được xác định theo công thức sau:

$$\text{Mức hao mòn hàng năm của tài sản cố định} = \frac{\text{Nguyên giá của tài sản cố định sau khi điều chỉnh, thay đổi}}{\text{sản cố định}} \times \text{Tỷ lệ hao mòn của tài sản cùng loại (\% năm)}$$

Riêng năm cuối cùng của thời gian tính hao mòn tài sản cố định theo quy định thì mức hao mòn của tài sản bằng giá trị còn lại của tài sản cố định tính đến ngày 31 tháng 12 của năm liền trước năm cuối cùng của thời gian tính hao mòn.

b) Trường hợp tại thời điểm điều chỉnh, thay đổi nguyên giá đã hết thời gian tính hao mòn của tài sản theo quy định thì mức hao mòn của năm điều chỉnh, thay đổi nguyên giá được xác định theo công thức sau:

$$\begin{array}{l} \text{Mức hao mòn hàng năm của năm điều chỉnh, thay đổi nguyên giá} \\ \text{Nguyên giá sau khi điều chỉnh, thay đổi} \\ \text{Số hao mòn lũy kế, khấu hao đã trích tính đến năm liền trước năm điều chỉnh, thay đổi nguyên giá} \end{array} = \begin{array}{l} \text{Số hao mòn lũy kế, khấu hao đã trích tính đến năm liền trước năm điều chỉnh, thay đổi nguyên giá} \end{array}$$

Các năm tiếp theo không phải tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định.

5. Số hao mòn lũy kế, khấu hao đã trích của từng tài sản cố định được xác định theo công thức sau:

$$\begin{array}{l} \text{Số hao mòn lũy kế, khấu hao đã trích tính đến ngày 31 tháng 12 năm (n)} \\ \text{Số hao mòn lũy kế, khấu hao đã trích tính đến ngày 31 tháng 12 năm (n-1)} \\ \text{Mức hao mòn, khấu hao tài sản cố định của năm (n) xác định theo quy định tại Thông tư này} \end{array} = \begin{array}{l} \text{Số hao mòn lũy kế, khấu hao đã trích tính đến ngày 31 tháng 12 năm (n-1)} + \text{Mức hao mòn, khấu hao tài sản cố định của năm (n) xác định theo quy định tại Thông tư này} \end{array}$$

6. Số hao mòn tài sản cố định cho năm cuối cùng thuộc thời gian để tính hao mòn của tài sản cố định được xác định là hiệu số giữa nguyên giá và số hao mòn lũy kế, khấu hao đã trích của tài sản cố định đó.

Điều 2. Các nội dung khác không thuộc nội dung sửa đổi, điều chỉnh, bổ sung trên vẫn thực hiện theo Quyết định số 09/QĐ-MNKS ngày 12/01/2023 của Hiệu trưởng Trường Mầm Non Kim Sơn.

Điều 3. Lãnh đạo nhà trường, bộ phận kế toán và toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động, học sinh của Trường Mầm Non Kim Sơn có trách nhiệm thực hiện quyết định này ./.

Nơi nhận:

- Phòng TC-KH; Phòng GD&ĐT; (b/c);
- CBGVNV nhà trường (t/h);
- Như Điều 3 (t/h)
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Lương

**BIÊN BẢN
THỰC HIỆN NIÊM YẾT CÔNG KHAI BỔ SUNG QUY CHẾ TÀI SẢN CÔNG
THÁNG 06 NĂM 2023 CỦA TRƯỜNG MẦM NON KIM SƠN**

Căn cứ Thông tư số 144 /2017/TT-BTC ngày 29 /12/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn một số nội dung của nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ quyết định số 86/QĐ-MNKS ngày 09 tháng 06 năm 2023 của trường Trường Mầm Non Kim Sơn về việc công khai bổ sung Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công năm 2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn.

Trường Mầm Non Kim Sơn tổ chức niêm yết công khai bổ sung Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công năm 2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn, chi tiết như sau:

I. Thời gian, địa điểm:

Thời gian: 08 giờ 00 phút ngày 01/06/2023.

Địa điểm: Trường Mầm Non Kim Sơn

II. Thành phần:

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. Bà: Nguyễn Thị Lương | - Phó BTCB - Hiệu trưởng - Trưởng ban |
| 2. Bà: Hồng Thị Thanh | - P. hiệu trưởng - Phó ban thường trực |
| 3. Bà: Vũ Thị Hồng Thanh | - Phó Chủ tịch công đoàn - Phó ban giám sát |
| 4. Bà: Trần Thanh Huyền | - Thanh tra nhân dân-TT - Ủy viên |
| 5. Bà : Trần Thị Ngọc | - Kế toán - Ủy viên. |
| 6. Bà: Trần Thị Hằng | - Tổ trưởng TCM 2 - Thư ký |

III. Nội dung:

- Tổ chức dán niêm yết công khai bổ sung quy chế tài sản công tháng 06 năm 2023 tại bảng tin của Trường Mầm Non Kim Sơn:

Sửa đổi, bổ sung Mục 2 Điều 16, Mục 4 Điều 28 và Điều 29 Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn, ban hành theo Quyết định số 09/QĐ-MNKS ngày 12/01/2023 của Trường Mầm Non Kim Sơn về chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản tại đơn vị và tài do nhà nước giao cho đơn vị quản lý.

IV. Hình thức và thời điểm niêm yết công khai:

1. Thời gian niêm yết:

Thời gian công khai: 30 ngày (từ ngày 01/06/2023 đến ngày 30/6/2023)

2. Địa điểm công khai:

- + Bảng thông báo của Nhà trường.
- + Bảng thông báo tại Hội đồng sư phạm nhà Trường.
- + Thông báo tại các cuộc họp của CBGV-NV.

+ Công khai trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

V. Tổ chức thực hiện:

Hết 30 ngày kể từ ngày hôm nay, trong trường hợp có ý kiến cần giải trình, làm rõ hoặc có ý kiến khác về các nội dung công khai thì Ban thanh tra nhân dân, Công đoàn trường, Tổ văn phòng sẽ lập biên bản ghi nhận sự việc và báo cáo Thủ trưởng đơn vị giải quyết. Nếu không có ý kiến gì về các nội dung công khai thì việc công khai được hoàn tất.

Biên bản được thông qua cho các thành viên cùng nghe và nhất trí 100%. Biên bản được lập tại Trường Mầm Non Kim Sơn, các thành viên thực hiện không có ý kiến gì khác và cùng ký vào biên bản./.

THƯ KÝ HỘI ĐỒNG



Trần Thị Hằng

CHỦ TỊCH CĐ



Vũ Thị Hồng Thanh

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Lương

TRƯỞNG BAN TTND



Trần Thanh Huyền

KẾ TOÁN



Trần Thị Ngọc

P HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Thị Thanh